

ПАМЯТКА
по передаче объекта долевого строительства (создания) Жилого дома класса «Преминум»
по индивидуальному проекту с нежилыми помещениями и подземной автостоянкой
по адресу:

г. Москва, ЮАО, район Даниловский, ул. Серпуховский Вал, д. 20

1. Первичный осмотр объекта.

1.1. После получения сообщения от Застройщика (ООО «Серпуховской Вал») о готовности передаваемого объекта к осмотру, необходимо связаться со **Специалистами отдела постпродажного сопровождения клиентов по телефону 8-499-683-03-03 (доб. 176, 259)** для подтверждения даты и времени Вашего визита на объект. В случае, если объект принимает Ваш представитель, действующий по нотариально заверенной доверенности, то необходимо об этом также оповестить специалиста отдела по постпродажному сопровождению клиентов ООО «Серпуховской Вал».

Адрес объекта: г.Москва, ЮАО, район Даниловский, ул. Серпуховский Вал, д. 20

Внимание! В целях экономии Вашего времени осмотр объектов ведется по предварительной записи. Просьба приходить заблаговременно (за 5-10 минут до назначенного времени).

1.2 Осмотр объекта проводится в сопровождении представителя Застройщика - сотрудника постпродажного сопровождения, сотрудника технического надзора и представителя подрядчика, в согласованное со специалистом по постпродажному сопровождению клиентов время, при наличии у участника долевого строительства паспорта и договора участия в долевом строительстве (для представителя - необходимо также наличие нотариально заверенной доверенности). По результатам осмотра объекта составляется Акт осмотра за подписью Участника долевого строительства и Представителя Застройщика.

2. Подписание документов в офисе или на объекте.

2.1. Подписание документа - Акта приема-передачи объекта, по согласованию с Вами происходит в момент осмотра объекта.

2.2. В случаях, предусмотренных договором участия в долевом строительстве, при увеличении площади объекта по сравнению с площадью, указанной в договоре участия в долевом строительстве доплата со стороны участника долевого строительства производится безналичным платежом по реквизитам Застройщика, указанным в договоре участия в долевом строительстве, а в случае уменьшения общей площади объекта по сравнению с площадью, указанной в договоре: возврат денежных средств Участнику долевого строительства производится безналичным платежом на расчетный счет, указанный Вами в заявлении. В заявлении на возврат должны быть указаны следующие реквизиты: ФИО, правовая форма и полное наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет, БИК и ИНН Банка.

Для подписания документов при себе обязательно иметь:

1. Подлинник договора участия в долевом строительстве со штампом о регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве.

2. Подлинники дополнительных соглашений со штампом о регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве (при наличии).

3. Подлинник соглашения об уступке прав по договору участия в долевом строительстве со штампом о регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве.

4. Подлинники платежных документов о доплате (при условии увеличения площадей (квитанции к приходным кассовым ордерам, либо платежные поручения), в случаях, предусмотренных договором (если имеются).

5. Действующий паспорт (для всех участников долевого строительства).

6. Для представителей участников долевого строительства, действующих по нотариально заверенной доверенности, - нотариально заверенная доверенность и паспорт доверенного лица. Если в Договоре со стороны участников долевого строительства выступает другое лицо (несколько лиц), все должны явиться одновременно, либо направить Доверенное лицо с надлежащим образом оформленной нотариальной доверенностью (доверенностями) от этого лица (этих лиц).

3. Получение ключей на объекте.

Ключи выдаются Участнику долевого строительства (Доверенному лицу) на основании подписанного Акта приема-передачи, паспорта и доверенности (для Доверенных лиц).

4. Регистрация права собственности (дополнительная информация).

Документы, необходимые для регистрации:

- 4.1. Подлинник договора участия в долевом строительстве со штампом о регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве – 1 экземпляр.
- 4.2. Подлинники дополнительных соглашений со штампом о регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве (при наличии) – по 1 экземпляру.
- 4.3. Подлинник соглашения об уступке прав по договору участия в долевом строительстве со штампом о регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве (при наличии) – 1 экземпляр.
- 4.4. Подлинники Акта приема-передачи объекта– 2 экземпляра.
- 4.5. Документ, удостоверяющий личность + ксерокопия (паспорт гражданина РФ, свидетельство о рождении).
- 4.6. Документ о семейном положении (свидетельство о браке + ксерокопии) при государственной регистрации права общей совместной собственности/нотариально удостоверенное заявление об отсутствии зарегистрированного брака/нотариально удостоверенный брачный договор (если был на момент регистрации ДДУ, дополнительного соглашения, уступки).
- 4.7. Доверенность, если на основании таковой действовало Доверенное лицо при подписании каких-либо документов.
- 4.8. Квитанция об оплате гос. пошлины.

Если Вы приобрели объект с привлечением **кредитных средств банка**, то до обращения в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве, Вам необходимо связаться с банком для уточнения комплекта документов для регистрации права собственности.

Маршрутная карта по передаче объекта.

Действие	Исполнитель	Телефон
Запись клиента на осмотр апартаментов/машиноместа	Застройщик	8 -499-683-03-03 domnaserpuhovke@l-invest.ru
Информация о доплате Клиентом разницы по БТИ		
Подписание клиентом Актов осмотра и приема-передачи		
Заключение клиентом договора с управляющей компанией	Управляющая компания ООО «Аргумент»	Mosargument@vander.ru Павленко Александр Васильевич Тел.+7 (906)032 54 22 Горовой Сергей Викторович Тел.+7 (906)032 60 40
Выдача ключей		